

สรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน..... พฤศจิกายน.....

(ชื่อหน่วยงาน).....ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒.....

วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอ ราคาและราคาที่ เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๑	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว		(๘,๘๔๙.๓๓)	วิธีตกลงราคา	บริษัทผกาพันธุ์ จำกัด (๘,๓๘๖.๐๐) หจก.มาตีเปเปอร์ (๘,๙๔๕.๐๐) หสม.ธนพรซัพพลาย (๙,๒๑๗.๐๐)	บริษัทผกาพันธุ์ จำกัด (๘,๓๘๖.๐๐)	ราคาต่ำสุด	ใบสั่งซื้อ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พ.ย. ๒๕๖๔
๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		(๘,๔๗๓.๓๓)	วิธีตกลงราคา	ร้านสวัสดิ์พานิช (๘,๐๖๐.๐๐) ร้านเพื่อน ครู(๘,๗๑๐.๐๐) หจก.เจริญสมหวัง (๘,๖๕๐.๐๐)	ร้านสวัสดิ์พานิช (๘,๐๖๐.๐๐)	ราคาต่ำสุด	ใบสั่งซื้อ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พ.ย. ๒๕๖๔
๓	จัดจ้างซ่อมครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์		(๙,๔๔๖.๖๔)	วิธีตกลงราคา	บริษัทพิษณุโลกไอทีซิติ์ จำกัด(๙,๐๔๐) คอมพิวเตอร์ แคร์(๙,๖๐๐) หจก.มณี อิเล็กทรอนิกส์(๙,๗๐๐)	บริษัทพิษณุโลกไอทีซิติ์ จำกัด(๙,๐๔๐)	ราคาต่ำสุด	ใบสั่งจ้าง ๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๔
๔	จัดจ้างซ่อมครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์		(๖,๙๐๐.๐๐)	วิธีตกลงราคา	บริษัทพิษณุโลกไอทีซิติ์ จำกัด(๖,๓๘๐) คอมพิวเตอร์ แคร์(๗,๐๒๐) หจก.มณี อิเล็กทรอนิกส์(๗,๓๐๐)	บริษัทพิษณุโลกไอทีซิติ์ จำกัด(๖,๓๘๐)	ราคาต่ำสุด	ใบสั่งจ้าง ๑๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๔
๕	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		(๗๕๖.๐๐)	วิธีตกลงราคา	ร้านสวัสดิ์พานิช (๖๘๘.๐๐) ร้านเพื่อนครู(๘๐๐.๐๐) หจก.เจริญสมหวัง (๗๕๐.๐๐)	ร้านสวัสดิ์พานิช (๖๘๘.๐๐)	ราคาต่ำสุด	ใบสั่งซื้อ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอ ราคาและราคา ที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๖	จัดจ้างตรวจสอบสภาพรถยนต์ ราชการ			วิธีตกลงราคา	บริษัทโตโยต้าพรีเมียม จำกัด(๑๑,๖๓๕.๗๒)	บริษัทโตโยต้าพรีเมียม จำกัด(๑๑,๖๓๕.๗๒)	เป็นการตรวจสอบสภาพตาม กำหนดของศูนย์บริการ	ใบสั่งจ้าง ๑๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๔

หมายเหตุ

วิธีซื้อและวิธีจ้างกระทำได้ ๖ วิธี คือ

- (๑) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๒) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท” แต่ “ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๓) วิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท”
- (๔) วิธีพิเศษ คือ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา “เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท” ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด
- (๕) วิธีกรณีพิเศษ คือ การซื้อการจ้างจากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- (๖) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด