



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

ประกาศศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒ เรื่อง เกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. การโยกย้ายของบุคลากร
 - ๑.๑ เป็นไปตามแนวทางที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด
 - ๑.๒ มีความเหมาะสมตามสายงาน และคุณสมบัติตามภารกิจงาน
 - ๑.๓ มีเหตุผล ความจำเป็น เหมาะสม โดยดุลพินิจ จากคณะกรรมการบริการของหน่วยงานเป็นการเบื้องต้น
 - ๑.๔ มีเงื่อนไขเป็นไปตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด
 - ๑.๕ มีการแจ้งความจำนงล่วงหน้าตามแบบคำขอที่กำหนด
๒. การพิจารณาความดีความชอบ และรางวัลต่าง ๆ
 - ๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะด้านเป็นไปตามที่กำหนดของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
 - ๒.๒ มีการลงเวลาในการปฏิบัติงานเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด
 - ๒.๓ มีผลงานเชิงประจักษ์ให้คณะกรรมการตรวจสอบได้
 - ๒.๔ การพิจารณาเป็นไปตามเงื่อนไขเพิ่มเติมที่ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒ กำหนด
 - ๒.๕ มีคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒
 - ๒.๖ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับพิจารณาระดับดีเยี่ยม ดีมาก ทุกงาน
๓. การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการพัฒนาศักยภาพ/ศึกษาต่อ
 - ๓.๑ เป็นผู้ที่มีสมัครใจเข้ารับการอบรม/พัฒนา/ศึกษาต่อ
 - ๓.๒ มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด
 - ๓.๓ สอดคล้องกับภารกิจงานที่ปฏิบัติ
 - ๓.๔ สามารถเข้าร่วมการอบรม/พัฒนา/ศึกษาต่อ ได้ตามเวลาที่กำหนด
 - ๓.๕ กรณีมีผู้ที่มีคุณสมบัติ และสมัครใจมากกว่า ๑ คน ให้มีการจัดเรียงลำดับตามอาวุโส โดยยึดตามมติคณะกรรมการ HRD เป็นสำคัญ และผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร
 - ๓.๖ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้บุคลากรทุกคนรับทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายณฤศณ อ่วมสุข)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒