

วิธีปฏิบัติงานการให้คำปรึกษางานคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้งานการให้คำปรึกษางานคุ้มครองผู้บริโภค สามารถให้บริการอย่างทั่วถึงครอบคลุม และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
งานการให้คำปรึกษางานคุ้มครองผู้บริโภค มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๔ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดและประชาสัมพันธ์การเข้าถึงช่องทางการสื่อสาร

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบ รับฟังแนวทางการดำเนินงานตามกระบวนการจากส่วนกลาง และพัฒนาช่องทางและรูปแบบการสื่อสารร่วมกับเครือข่าย ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ แนะนำ/ให้คำปรึกษาผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปในพื้นที่

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผนส่งเสริมแนะนำการให้คำปรึกษาในพื้นที่ และเพิ่มช่องทางการประสานงานผ่านช่องทางออนไลน์ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ตั้งหน่วยบริการ/เครือข่ายการประสานงานให้คำปรึกษา

ในขั้นตอนนี้มีการจัดตั้งหน่วยรับบริการให้คำปรึกษา และเปิดช่องทางการสื่อสารให้ครอบคลุม สามารถให้บริการได้สะดวก รวดเร็ว ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ ติดตาม สรุปผลในระดับพื้นที่ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ต่อไป

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบ ติดตาม สรุปผลการดำเนินงานในระดับพื้นที่ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ต่อไป ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

วิธีปฏิบัติงานการจัดการข้อร้องเรียนด้านการคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : งานการจัดการข้อร้องเรียนด้านการคุ้มครองผู้บริโภค บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด
งานการจัดการข้อร้องเรียนด้านการคุ้มครองผู้บริโภค มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๕ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ร่วมดำเนินการทบทวนและพัฒนาระบบการจัดการข้อร้องเรียน
(ช่องทาง/แนวทาง/วิธีการ/ผู้รับผิดชอบ ฯลฯ)

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมดำเนินการทบทวนและพัฒนาระบบการจัดการข้อร้องเรียน โดยมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้กลุ่มเป้าหมาย
ในขั้นตอนนี้มีผู้ประสานงานประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้กลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบข้อมูล โดยมีการจัดทำช่องทางรับเรื่องร้องเรียนออนไลน์ มากกว่า ๑ ช่องทาง ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน (รับเรื่อง วิเคราะห์สาเหตุ กำหนด
แนวทางการปรับปรุง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแจ้งกลับผู้ร้อง ฯลฯ)
ในขั้นตอนนี้มีผู้รับผิดชอบร่วมดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน โดยรับเรื่อง วิเคราะห์หาสาเหตุ มีการกำหนดแนวทางกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแจ้งกลับผู้ร้องต่อไป ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒๘,๘๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามการแก้ไข สรุปลงเสนอผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ในขั้นตอนนี้มีการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน และทำรายงานสรุปผลนำเสนอผู้บริหาร ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๕ พัฒนาปรับปรุงระบบการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ
ในขั้นตอนนี้มีผู้รับผิดชอบร่วมพัฒนากับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องรวบรวมข้อมูล และมีการจัดทำฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

วิธีปฏิบัติงานติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผลการดำเนินงานติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค มีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
งานติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๗ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับจังหวัด

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบพัฒนารูปแบบร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดแนวทาง กระบวนการทำงานที่ชัดเจน เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานระดับจังหวัด ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการตรวจประเมิน

ในขั้นตอนนี้มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านบริการสุขภาพ เพื่อ ประชุมร่วมกันพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ลงพื้นที่เพื่อออกติดตามและประเมินผล

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบลงพื้นที่เพื่อออกติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยมี แผนการดำเนินงานที่ชัดเจนและประสานพื้นที่ก่อนดำเนินการระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ วิเคราะห์ สรุปผลการตรวจ

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหาร ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งผลการตรวจประเมินเพื่อการแก้ไขปรับปรุง

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบแจ้งผลการตรวจประเมินเพื่อการแก้ไขปรับปรุง โดยประสานพื้นที่ ร่วมกำกับดูแล ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามกรณีมีข้อแก้ไข ปรับปรุง

ในขั้นตอนนี้มีแผนการลงพื้นที่เพื่อติดตามความถูกต้อง ตรวจสอบผลการแก้ไข ระยะเวลา ดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๗ สรุปผล

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบสรุปผลการดำเนินงาน โดยตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของ ข้อมูลก่อนนำเสนอ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

วิธีปฏิบัติงานบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศงานคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการครอบคลุมทุกช่องทาง

งานบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศงานคุ้มครองผู้บริโภค มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๖ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ร่วมดำเนินการกำหนดประเภทของข้อมูล

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมดำเนินการกำหนดประเภทของข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ ร่วมดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำหมวดหมู่

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำหมวดหมู่ โดยวิเคราะห์ข้อมูลอย่างครบถ้วน และจัดทำหมวดหมู่ข้อมูลให้เป็นระบบ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อมูลสารสนเทศ

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลสารสนเทศ อย่างสม่ำเสมอ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ นำข้อมูลสารสนเทศเข้าระบบ Intranet /Internet

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลสารสนเทศเข้าระบบ Intranet /Internet ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๙๖๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๕ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบเพื่อใช้ประโยชน์

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศ ให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ครอบคลุม ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๖ ร่วมติดตามและปรับปรุงฐานข้อมูลและระบบให้มีประสิทธิภาพ ใช้งาน

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง และปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ อย่างสม่ำเสมอ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

วิธีปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การนำความรู้ แนวทางการดำเนินงานตามพ.ร.บ.และกฎหมายที่อยู่ในความ
รับผิดชอบ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ
งานบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ มีขั้นตอนการ
ดำเนินงานทั้งหมด ๒ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ **ให้ความรู้** แนวทางการดำเนินงานตามพ.ร.บ.และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
แก่พนักงานเจ้าหน้าที่/ผู้ประกอบการ

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบให้ความรู้ แนวทางการดำเนินงานตามพ.ร.บ.และกฎหมาย ที่
เกี่ยวข้องแก่พนักงานเจ้าหน้าที่/ผู้ประกอบการ โดยประสานผู้เกี่ยวข้องล่วงหน้าก่อนดำเนินการ ระยะเวลา
ดำเนินการประมาณ ๙๖๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ **ชี้แจงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (รัฐ/เอกชน) รู้ เข้าใจ**

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และดำเนินการชี้แจงข้อมูล
ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ รับรู้และเข้าใจ การบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ ระยะเวลา
ดำเนินการประมาณ ๒๘,๘๐๐ นาที

วิธีปฏิบัติงานเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงในงานคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงในพื้นที่รับผิดชอบ มีแนวทางในการเฝ้าระวัง และให้ความรู้กลุ่มเสี่ยงเพื่อเข้าในระบบและเป็นไปตามกฎหมาย

งานเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงในงานคุ้มครองผู้บริโภค มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๘ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ร่วมดำเนินการพัฒนาระบบเฝ้าระวัง

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมดำเนินการพัฒนาระบบเฝ้าระวัง โดยมีการกำหนดแนวทาง กระบวนการทำงานที่ชัดเจนและประสานผู้เกี่ยวข้องล่วงหน้าก่อนดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์กลุ่มเสี่ยงระดับเขต

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเสี่ยง ระดับเขต โดยดำเนินการ ร่วมกับเครือข่ายที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ กำหนดแนวทางการเฝ้าระวังในพื้นที่ร่วมกับสสจ.

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมพิจารณา กำหนดแนวทางการเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงในพื้นที่ โดยมี คณะกรรมการดำเนินงานคุ้มครอง ระดับเขตสุขภาพ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามแนวทางให้ความรู้แก่กลุ่มเสี่ยง เพื่อให้เข้าระบบและ เป็นไปตามกฎหมายร่วมกับสสจ.

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมดำเนินการตามแนวทางให้ความรู้แก่กลุ่มเสี่ยง เพื่อให้เข้า ระบบและเป็นไปตามกฎหมายร่วมกับสสจ. ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๕ วิเคราะห์ผลการเฝ้าระวังเพื่อกำหนดแนวทาง การพัฒนาปรับปรุง

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมวิเคราะห์ผลการเฝ้าระวัง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนา ปรับปรุงต่อไป ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๖ ส่งเสริมกลุ่มเสี่ยงให้เข้าระบบ

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมส่งเสริมกลุ่มเสี่ยงในพื้นที่ โดยประสานความร่วมมือกับ เครือข่ายในการรวบรวมข้อมูล ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๗ ประเมินวิเคราะห์และสรุปผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ระยะเวลา
ดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๘ พัฒนารฐานข้อมูล

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมกับเครือข่ายในการจัดทำฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ระยะเวลา
ดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

วิธีปฏิบัติงานพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในด้านบริการสุขภาพสู่สากล กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในด้านบริการสุขภาพ และพัฒนาศักยภาพของภาคีเครือข่ายในพื้นที่รับผิดชอบ

งานพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในด้านบริการสุขภาพสู่สากล มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๖ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดหลักสูตรมาตรฐานกลางร่วมกับส่วนกลาง

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมกำหนดหลักสูตรมาตรฐานกลางร่วมกับส่วนกลาง ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ ชี้แจง/ให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการชี้แจง/ให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ โดยเพิ่มช่องทางการประสานงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ นิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำกลุ่มเป้าหมายในระดับพื้นที่

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำกลุ่มเป้าหมายในระดับพื้นที่ โดยจัดทำแผนลงพื้นที่ให้ครอบคลุมทั้ง ๕ จังหวัด และประสานงานผู้เกี่ยวข้องล่วงหน้า ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ ประเมิน /วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามที่มาตรฐานกำหนดในพื้นที่

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบประเมินและวิเคราะห์ รายงานผลการดำเนินงานตามที่มาตรฐานกำหนดในพื้นที่ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๕ นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินคืนสู่กลุ่มเป้าหมายเพื่อการพัฒนา

ในระดับพื้นที่

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินคืนสู่กลุ่มเป้าหมายเพื่อการพัฒนาในระดับพื้นที่ โดยชี้แจงพร้อมกัน เพื่อให้ทราบแนวทางในทิศทางเดียวกัน ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๖ สรุปวิเคราะห์ภาพรวมในระดับพื้นที่เสนอกรมฯ

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบสรุปผลนำเสนอผู้บริหาร ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

**วิธีปฏิบัติงานส่งเสริม พัฒนา ยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาล
และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒**

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้งานส่งเสริม พัฒนา ยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการ
บรรลุเป้าหมาย ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
งานส่งเสริม พัฒนา ยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ มีขั้นตอนการ
ดำเนินงานทั้งหมด ๖ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ รับนโยบายแนวทาง ข้อกฎหมาย และวิธีการดำเนินการตาม พรบ. เพื่อ
กำหนดรูปแบบการดำเนินงาน

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบรับนโยบายแนวทาง ข้อกฎหมาย และวิธีการดำเนินการตาม พรบ.
เพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินงาน โดยพัฒนารูปแบบร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ระยะเวลาดำเนินการ
ประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดแนวทางการดำเนินการในพื้นที่
ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมพิจารณาแนวทางการดำเนินงานในพื้นที่ ระยะเวลาดำเนินการ
ประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการดำเนินงาน ส่งเสริมให้ความรู้ตาม
มาตรฐานใน พรบ.ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ระดับจังหวัด และระดับอำเภอ
ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการดำเนินงาน ส่งเสริมให้ความรู้
ตามมาตรฐานใน พรบ.ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ระดับจังหวัด และระดับอำเภอ โดย
ชี้แจงพร้อมกันทั้งเขต เพื่อให้ทราบแนวทาง ในทิศทางเดียวกัน ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามประเมินผลในพื้นที่
ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามประเมินผลในพื้นที่ มีการติดตามเป็นระยะ
เพื่อให้ครบถ้วน ถูกต้อง ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๕ วิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงานในพื้นที่
ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานในพื้นที่ ให้ครบถ้วนถูกต้อง
ครอบคลุมทุกภารกิจ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินงาน โดยตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเสนอ ระยะเวลา
ดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๖ พัฒนารฐานข้อมูลในพื้นที่

ในขั้นตอนนี้มีผู้รับผิดชอบพัฒนารฐานข้อมูลในพื้นที่ ร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

วิธีปฏิบัติงานสร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เครือข่ายการคุ้มครองผู้บริโภคในพื้นที่รับผิดชอบ ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง และให้การดำเนินงานการคุ้มครองผู้บริโภคมีประสิทธิภาพ

งานสร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองผู้บริโภค มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๕ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ รับนโยบายแนวทาง ข้อกฎหมาย และวิธีการดำเนินการตาม พรบ. เพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินงาน

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบรับนโยบายแนวทาง ข้อกฎหมาย และวิธีการดำเนินการตาม พรบ. เพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินงานร่วมกับเครือข่าย ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๙๖๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดแนวทางการดำเนินการในพื้นที่
ในขั้นตอนนี้มีผู้รับผิดชอบร่วมกำหนดแนวทางการดำเนินการในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ จัดอบรมส่งเสริมให้ความรู้ ตามขั้นตอน แนวทางที่กำหนดและมาตรฐาน ในพรบ.ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ระดับจังหวัดและระดับอำเภอ
ในขั้นตอนนี้มีผู้รับผิดชอบจัดอบรมส่งเสริมให้ความรู้ ตามขั้นตอน แนวทางที่กำหนดและมาตรฐานใน พรบ.ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ระดับจังหวัด และระดับอำเภอ โดยจัดพัฒนาศักยภาพพร้อมกันทั้งเขต เพื่อรับรู้แนวทางในทิศทางเดียวกัน ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามประเมินผลในพื้นที่
ในขั้นตอนนี้มีผู้รับผิดชอบร่วมดำเนินการติดตามประเมินผลในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๕ วิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงานในพื้นที่
ในขั้นตอนนี้มีผู้รับผิดชอบสรุปผลการดำเนินงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเสนอ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๑,๔๔๐ นาที

วิธีการดำเนินการออกใบอนุญาตสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
ประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุ
กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
งานออกใบอนุญาตสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ มีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด ๘ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ รับนโยบายแนวทาง ข้อกฎหมาย และวิธีการดำเนินการตาม พรบ. เพื่อ
กำหนดรูปแบบการดำเนินงาน

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมรับฟังการถ่ายโอนนโยบายการดำเนินงานจากส่วนกลาง และชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และส่งต่อให้ผู้ประกอบการรับรู้และเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดแนวทางการดำเนินการ พิจารณาการอนุญาต

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ การดำเนินกิจการเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล และรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ผ่านสื่อและช่องทางออนไลน์ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการดำเนินงาน ส่งเสริมให้ความรู้ตาม
มาตรฐานใน พรบ. ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายแก่ผู้ประกอบการและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา ส่งเสริม กำกับ ดูแล สถานประกอบการในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๒ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔ ติดตาม สรุปผลในระดับพื้นที่ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้
ผู้ประกอบการในพื้นที่ต่อไป

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามตรวจสอบ การยื่นขออนุญาตและความครบถ้วนเอกสาร และนัดหมายการตรวจ พร้อมให้คำแนะนำเพื่อการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒,๔๐๐ นาที

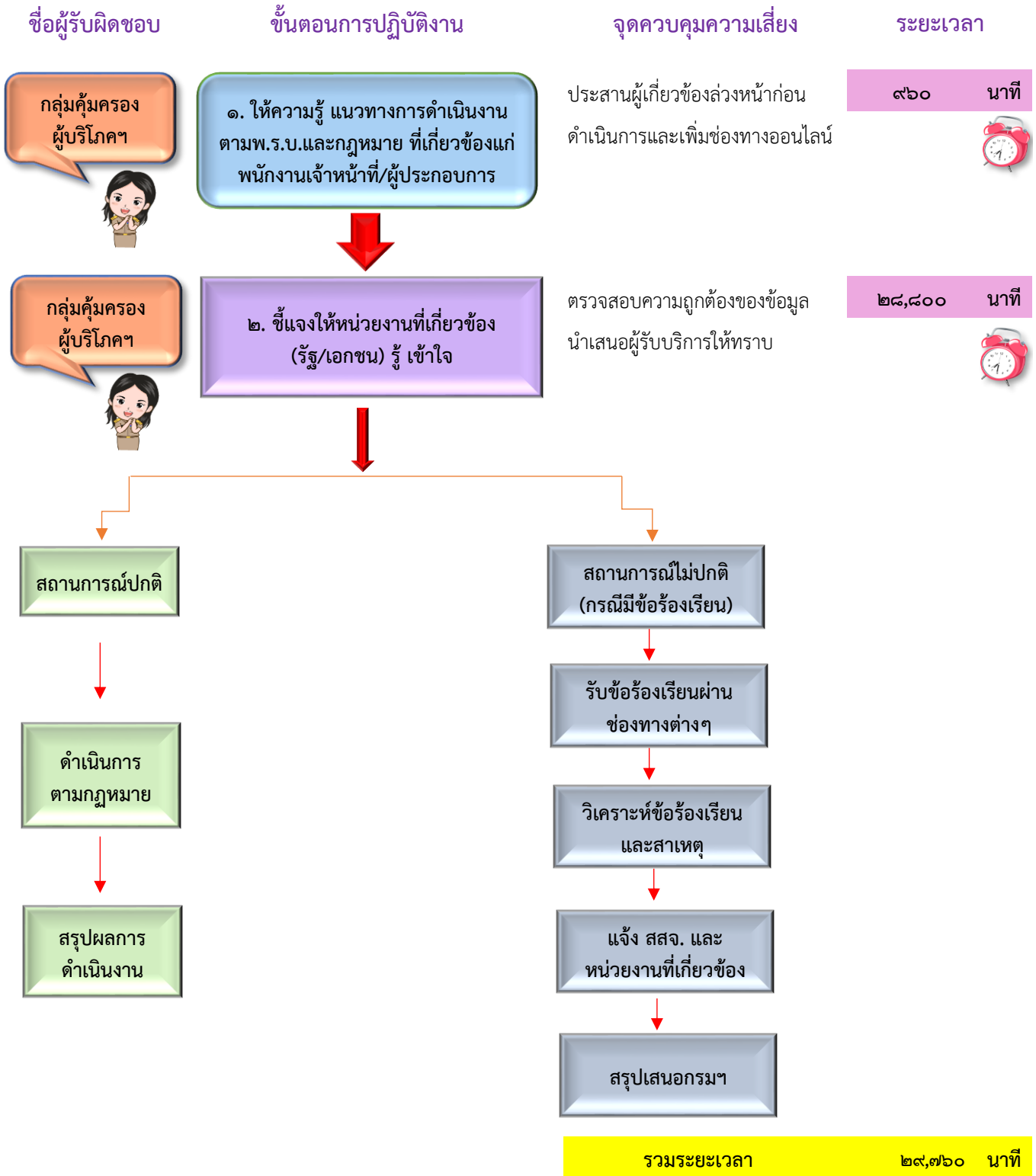
ขั้นตอนที่ ๕ พัฒนารฐานข้อมูลในพื้นที่

ในขั้นตอนนี้ผู้รับผิดชอบร่วมกับเครือข่ายในแต่ละจังหวัด และผู้ประกอบการในการจัดทำฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๔๘๐ นาที

งานบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

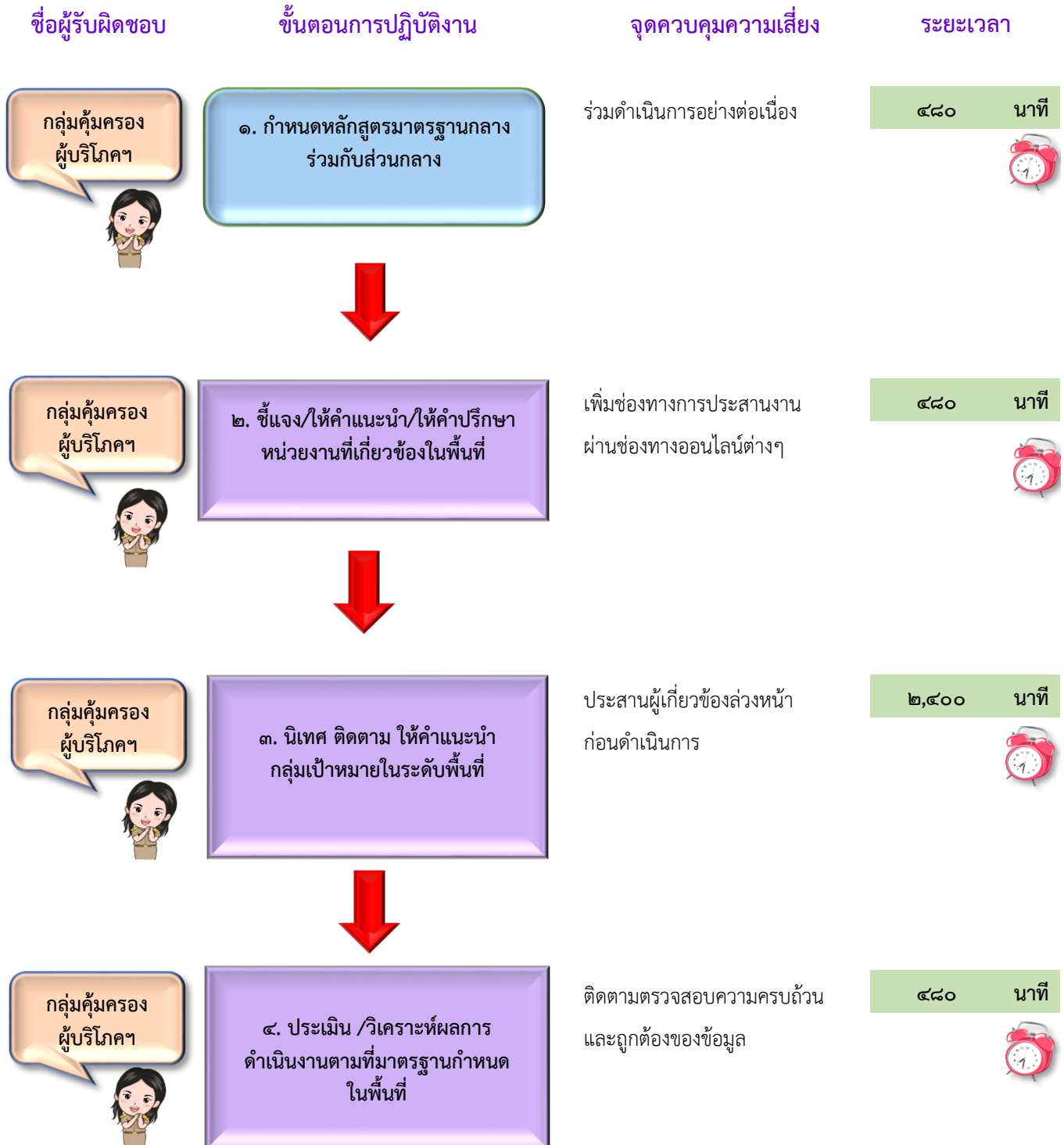
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การนำความรู้ แนวทางการดำเนินงานตามพ.ร.บ.และกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ



งานพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในด้านบริการสุขภาพสู่สากล

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในด้านบริการสุขภาพ และพัฒนาศักยภาพของภาคีเครือข่าย
ในพื้นที่รับผิดชอบ





กลุ่มคุ้มครอง
ผู้บริโภค

๕. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินคืนสู่
กลุ่มเป้าหมายเพื่อการพัฒนา
ในระดับพื้นที่

ชี้แจงพร้อมกันทั้งเขต เพื่อให้ทราบ
แนวทางในทิศทางเดียวกัน

๔๘๐ นาที



กลุ่มคุ้มครอง
ผู้บริโภค

๖. สรุปรวิเคราะห์ภาพรวมในระดับพื้นที่
เสนอกรมฯ

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
ก่อนนำเสนอผู้บริหาร

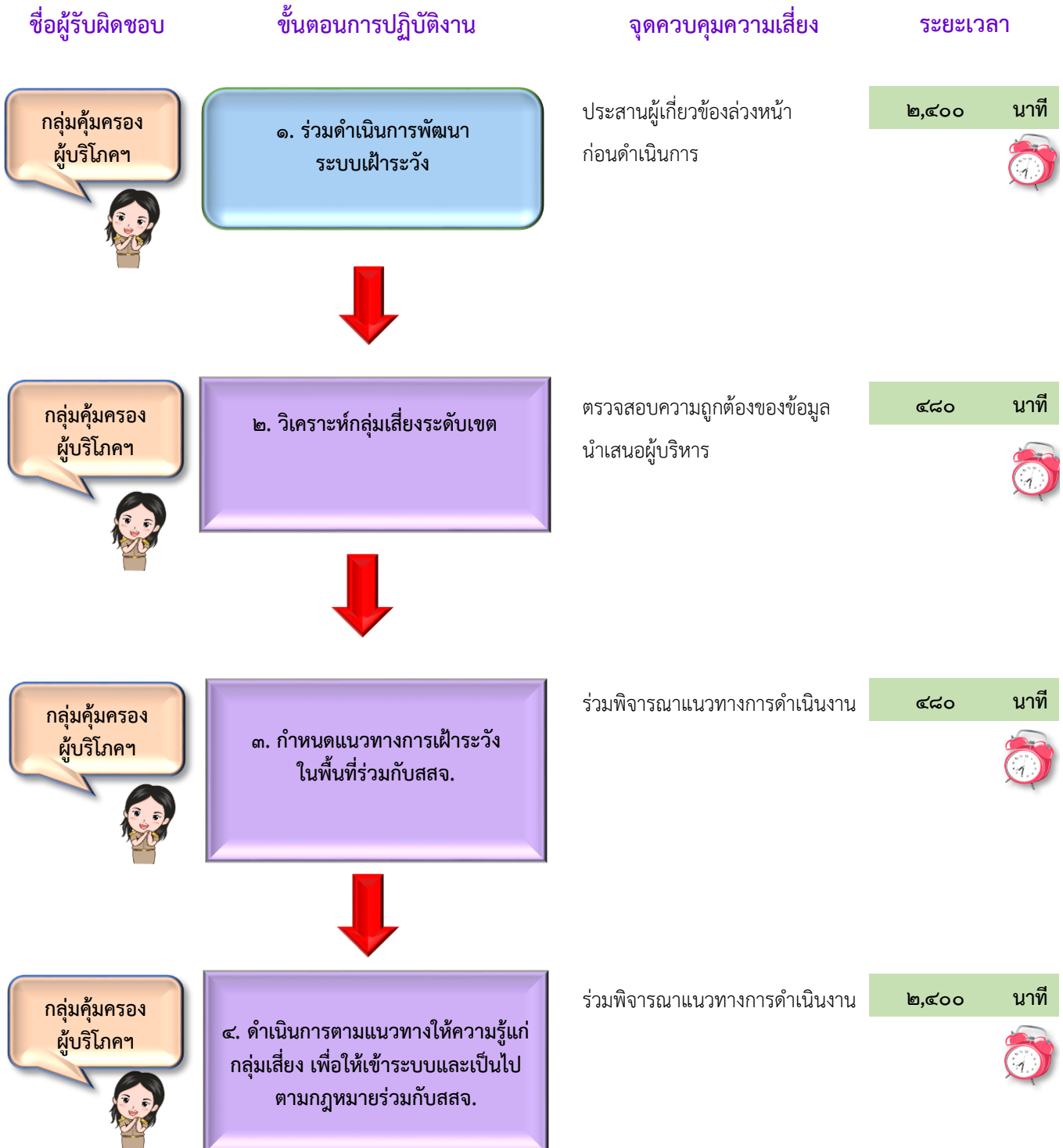
๔๘๐ นาที

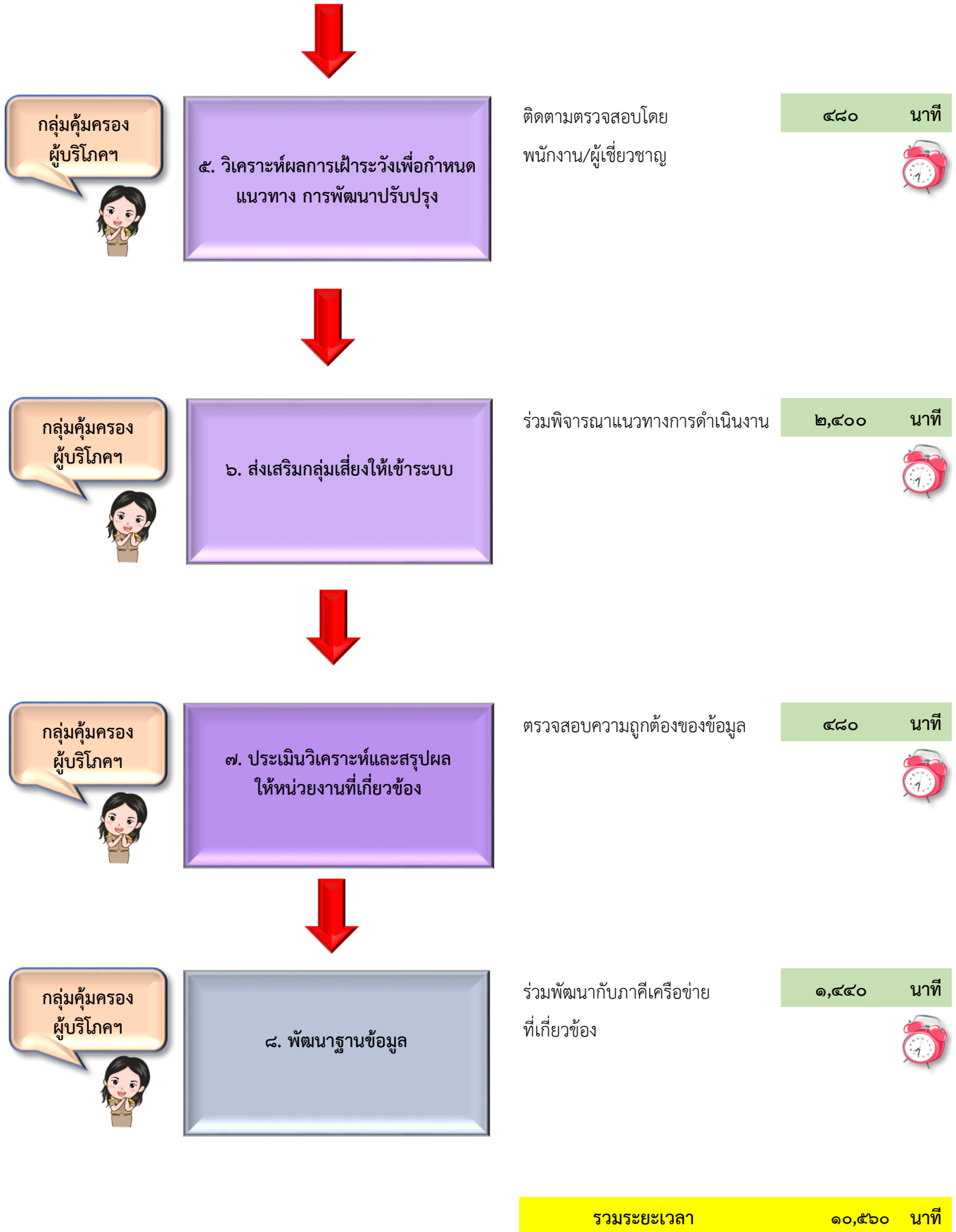
รวมระยะเวลา ๙,๘๐๐ นาที

งานเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงในงานคุ้มครองผู้บริโภค

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงในพื้นที่รับผิดชอบ มีแนวทางในการเฝ้าระวัง และให้ความรู้กลุ่มเสี่ยงเพื่อเข้าในระบบและเป็นไปตามกฎหมาย

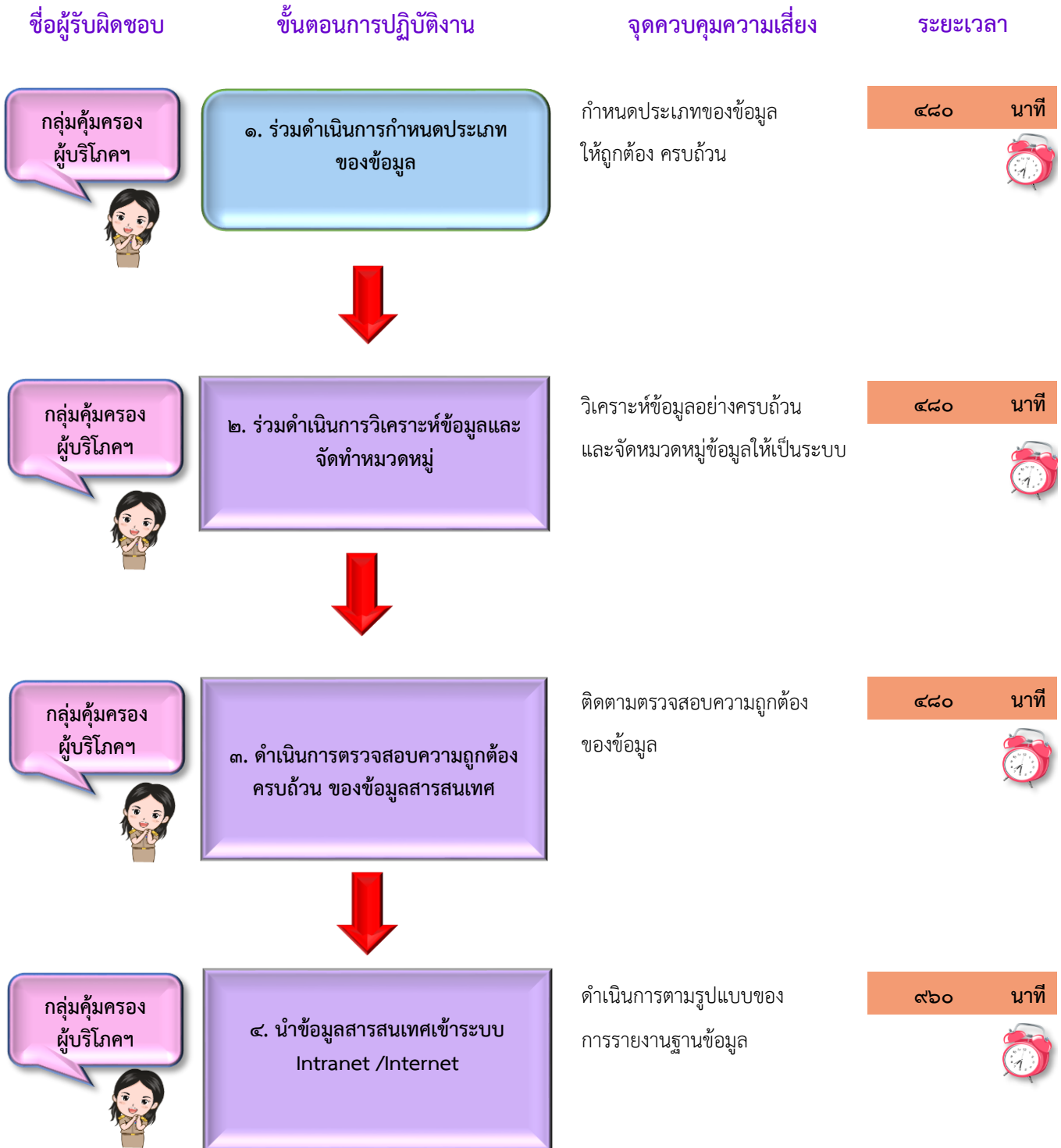




งานบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศงานคุ้มครองผู้บริโภค

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการครอบคลุมทุกช่องทาง



กลุ่มคุ้มครอง
ผู้บริโภค



๕. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบเพื่อใช้
ประโยชน์

เพิ่มช่องทางการประสานงาน
ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ

๔๘๐ นาที



กลุ่มคุ้มครอง
ผู้บริโภค



๖. ร่วมติดตามและปรับปรุงฐานข้อมูล
และระบบให้มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย

ติดตามตรวจสอบความถูกต้อง
ของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

๔๘๐ นาที

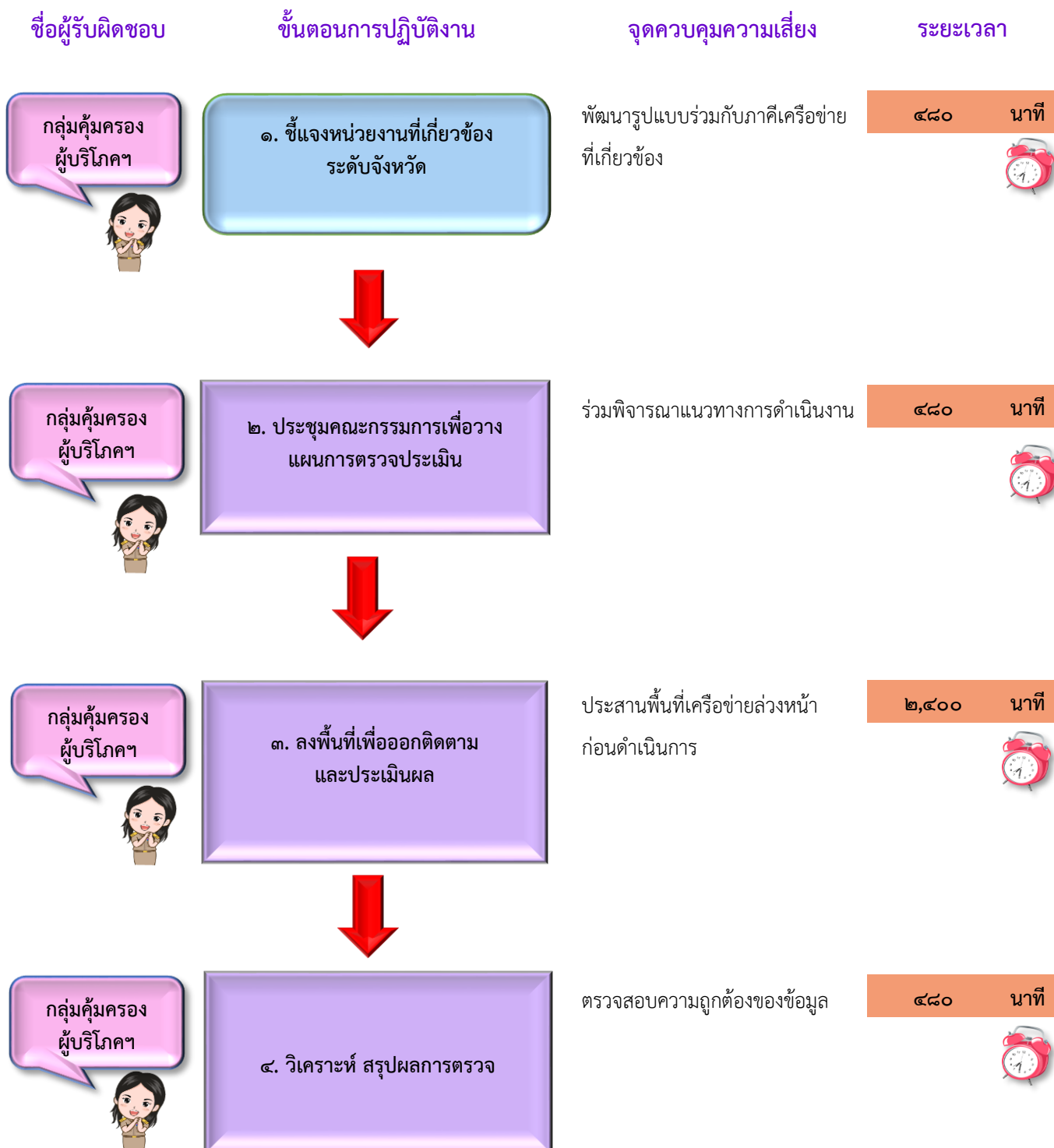



รวมระยะเวลา ๓,๓๖๐ นาที



งานติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค


กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒



วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผลการดำเนินงานติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค มีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด








<p>กลุ่มคุ้มครอง ผู้บริโภค</p> 	<p>๕. แจ้งผลการตรวจประเมินเพื่อการ แก้ไขปรับปรุง</p>	<p>ประสานพื้นที่ร่วมกำกับดูแล</p>	<p>๔๘๐ นาที</p> 
--	--	-----------------------------------	---



<p>กลุ่มคุ้มครอง ผู้บริโภค</p> 	<p>๖. ติดตามกรณีมีข้อแก้ไข ปรับปรุง</p>	<p>ติดตาม ตรวจสอบผลการแก้ไข</p>	<p>๔๘๐ นาที</p> 
--	---	---------------------------------	---



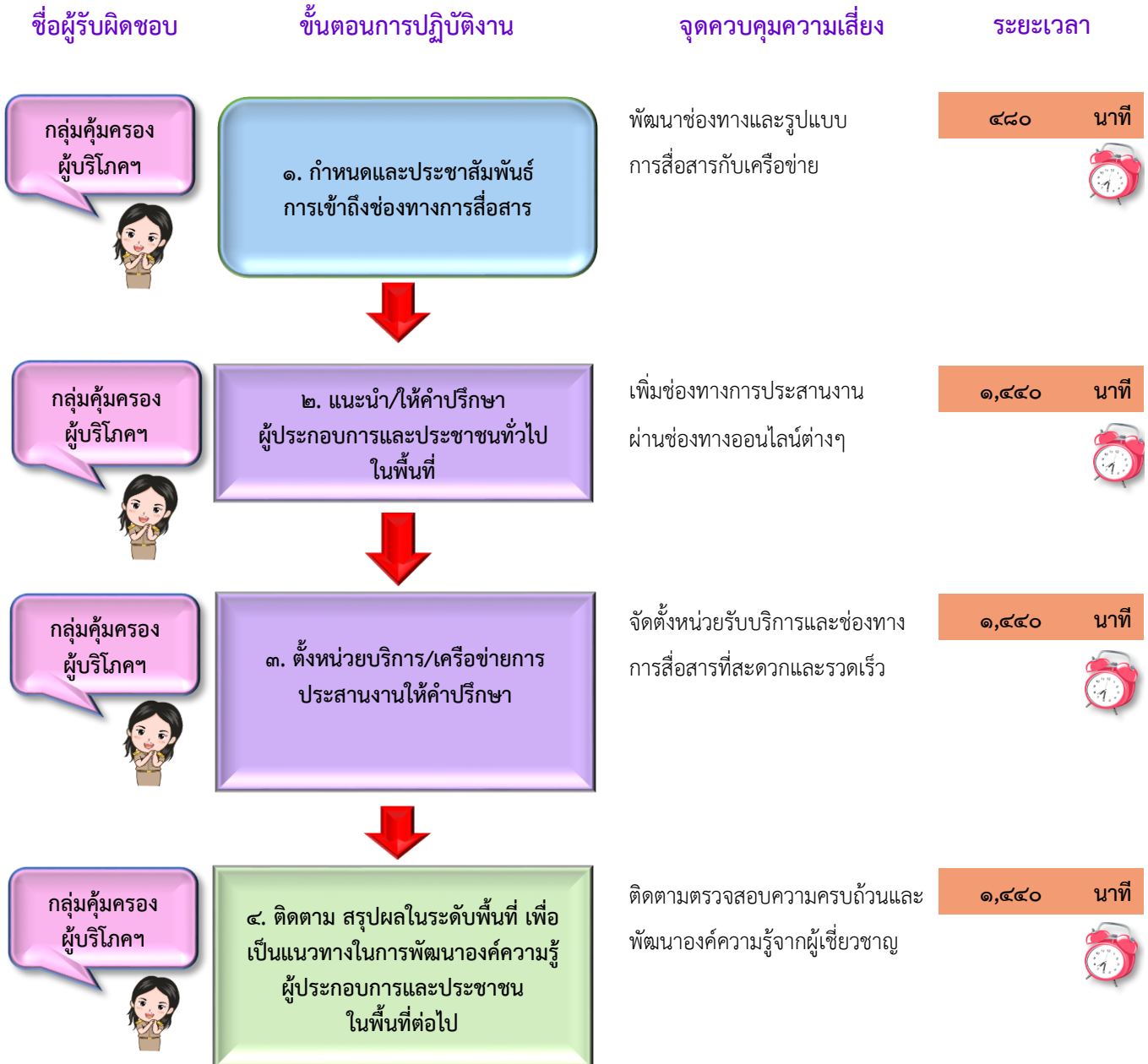
<p>กลุ่มคุ้มครอง ผู้บริโภค</p> 	<p>๗. สรุปผล</p>	<p>ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล</p>	<p>๔๘๐ นาที</p> 
--	------------------	------------------------------------	---

รวมระยะเวลา ๕,๒๘๐ นาที

งานการให้คำปรึกษางานคุ้มครองผู้บริโภค

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้งานการให้คำปรึกษางานคุ้มครองผู้บริโภค สามารถให้บริการอย่างทั่วถึงครอบคลุม และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ



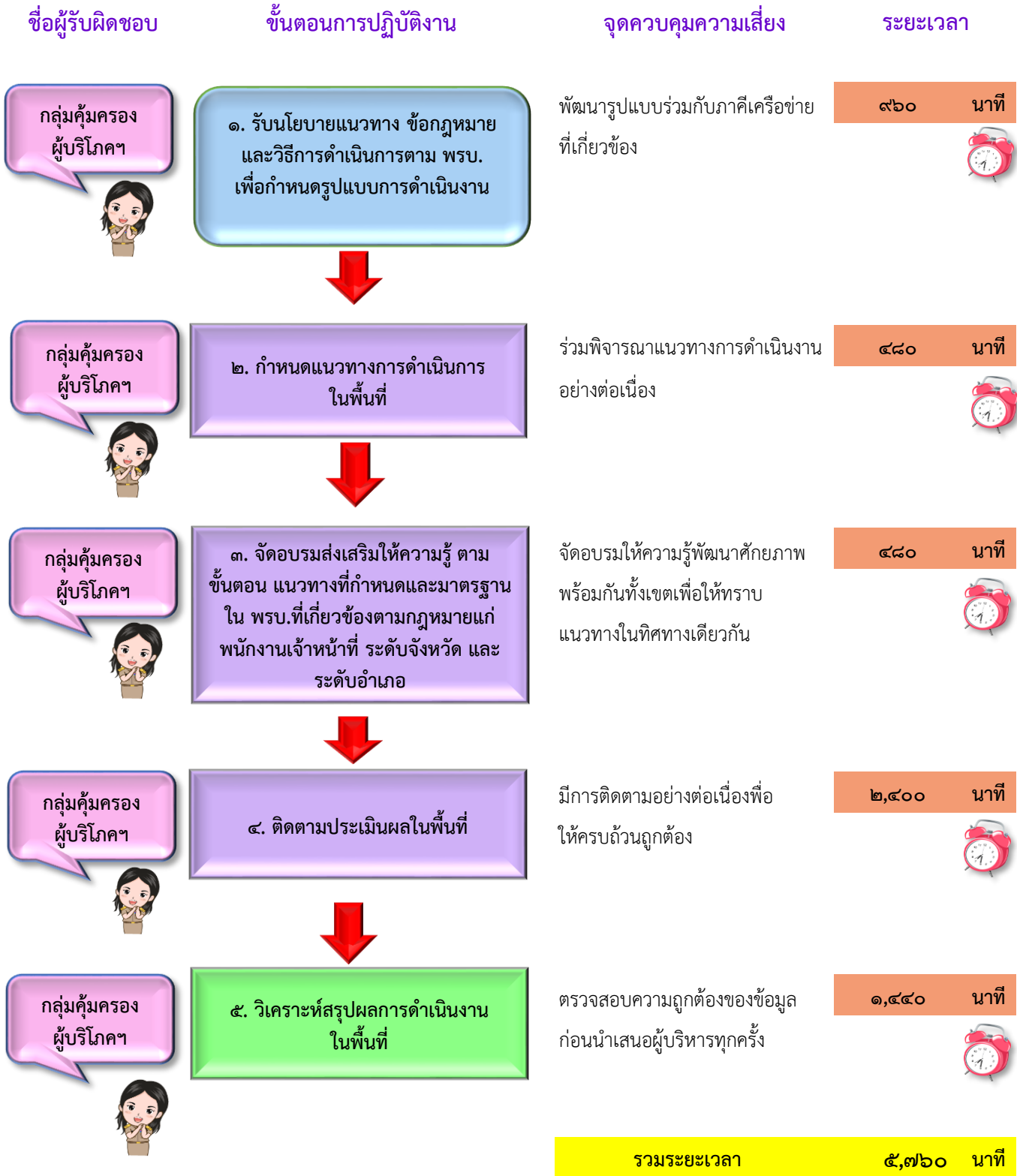
รวมระยะเวลา

๔,๘๐๐ นาที

งานสร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองผู้บริโภค

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

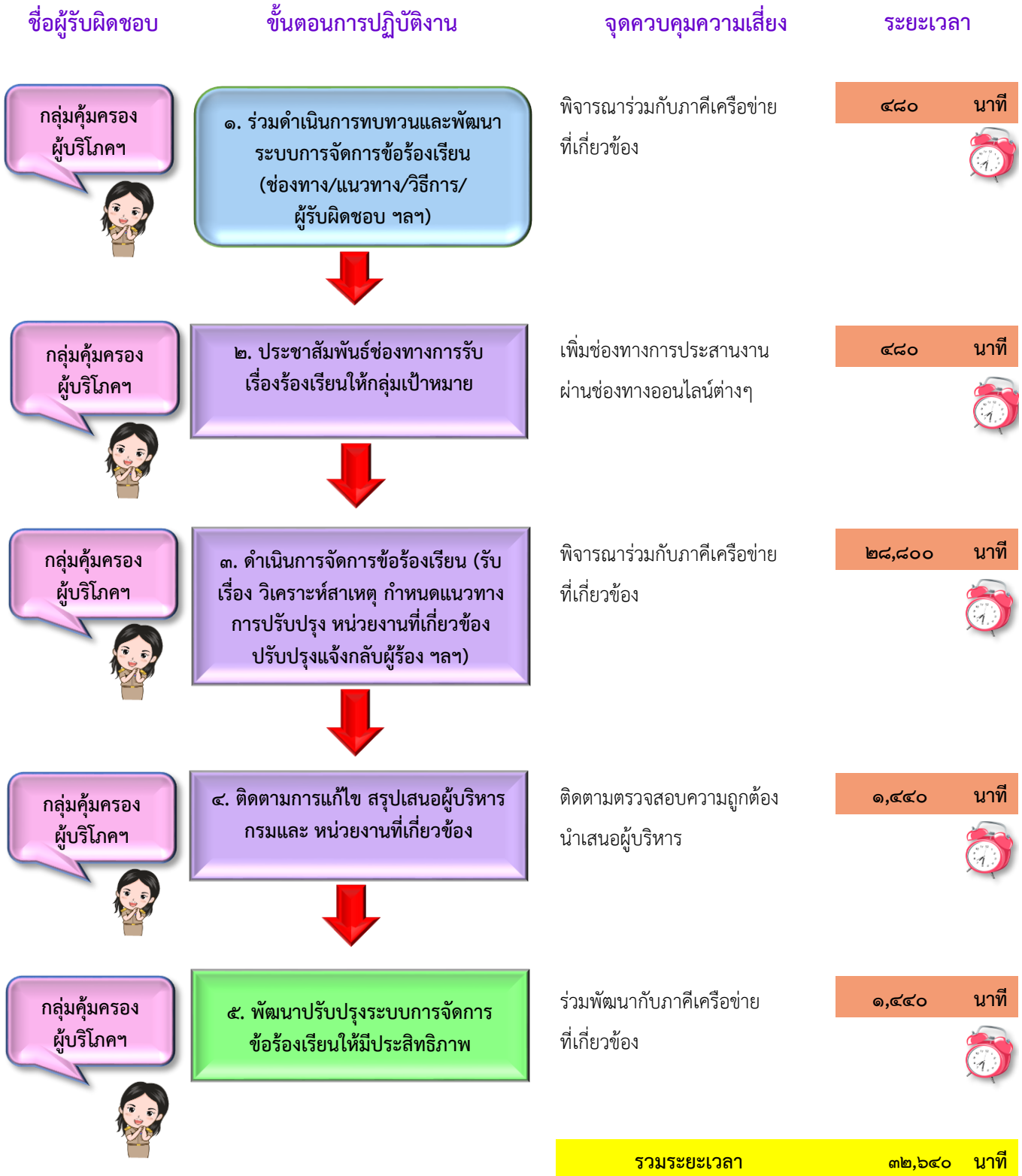
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เครือข่ายการคุ้มครองผู้บริโภคในพื้นที่รับผิดชอบ ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง และให้การดำเนินงานการคุ้มครองผู้บริโภคฯ มีประสิทธิภาพ



งานการจัดการข้อร้องเรียนด้านการคุ้มครองผู้บริโภค

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

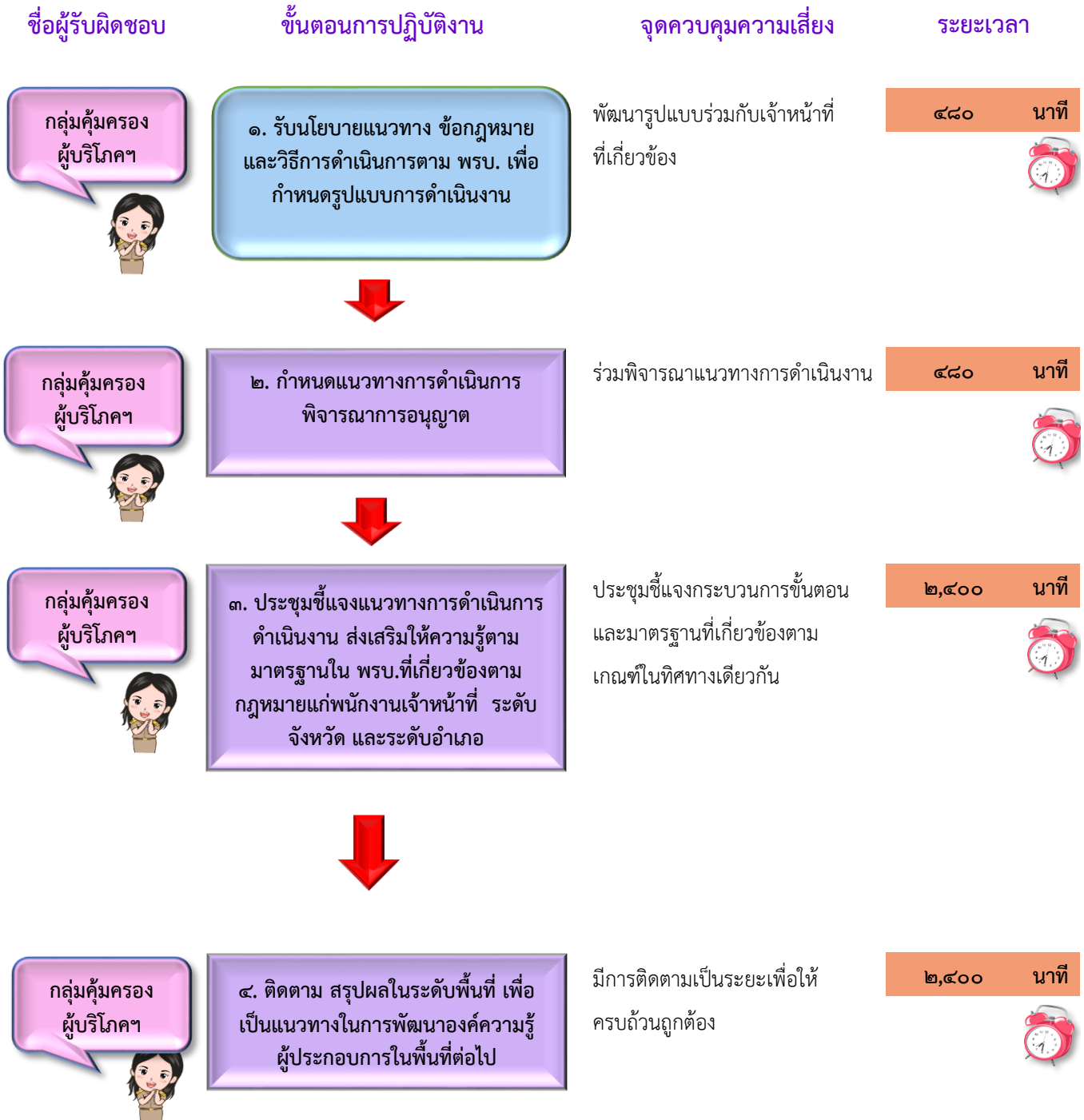
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการข้อร้องเรียนด้านการคุ้มครองผู้บริโภค บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด



งานดำเนินการออกใบอนุญาตสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุ

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด





กลุ่มคุ้มครอง



๕. พัฒนาฐานอมูลในพื้นที่

ร่วมพัฒนากับภาคีเครือข่าย
ที่เกี่ยวข้อง

๔๘๐ นาที

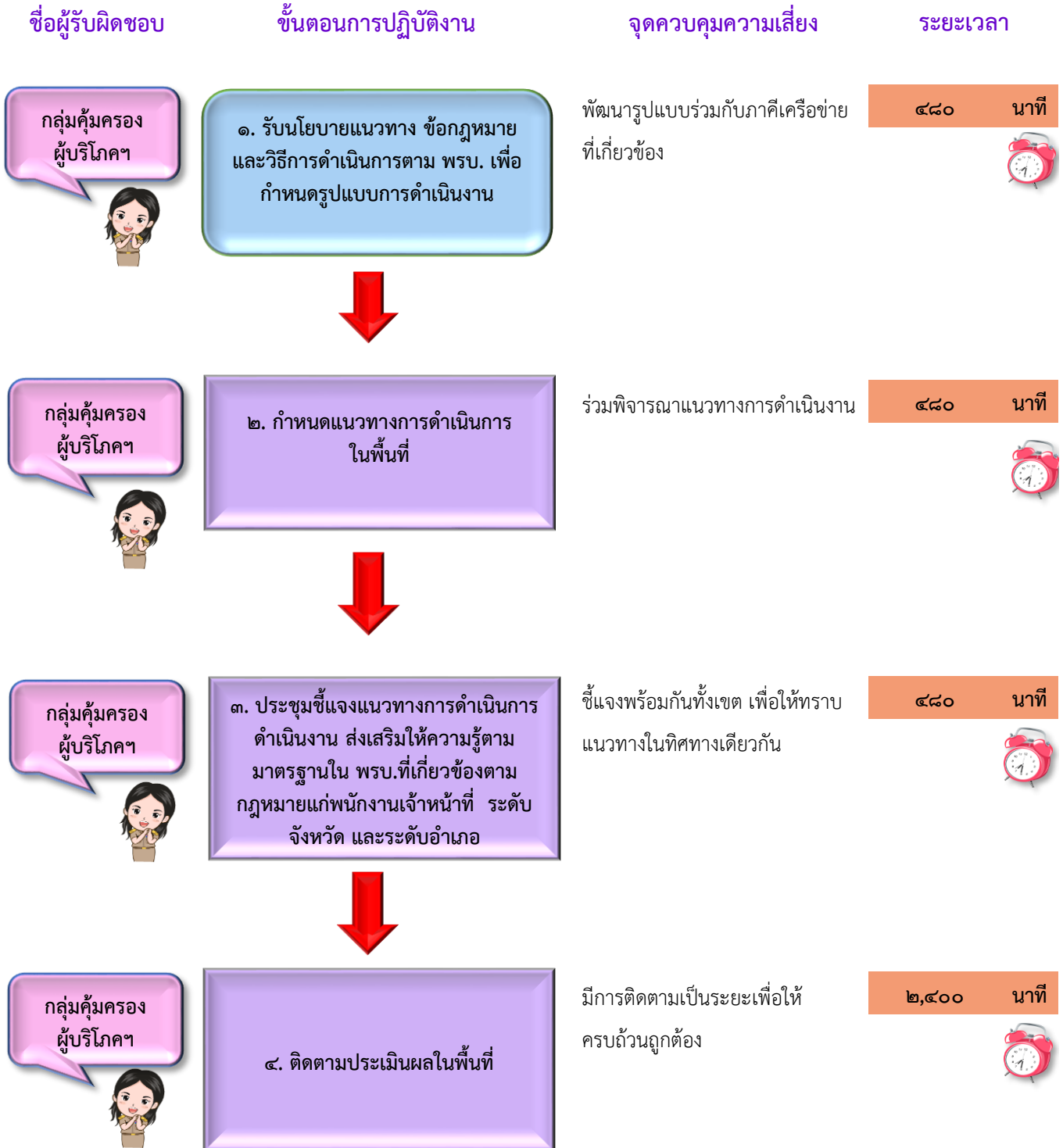


รวมระยะเวลา ๕,๗๖๐ นาที

งานส่งเสริม พัฒนา ยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้งานส่งเสริม พัฒนา ยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการ
บรรลุเป้าหมาย ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด



กลุ่มคุ้มครอง
ผู้บริโภค



๕. วิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงาน
ในพื้นที่

วิเคราะห์ข้อมูลให้ครบถ้วน
ถูกต้อง ครอบคลุมทุกภารกิจ

๑,๔๕๐ นาที



กลุ่มคุ้มครอง
ผู้บริโภค



๖. พัฒนารฐานข้อมูลในพื้นที่

ร่วมพัฒนากับภาคีเครือข่าย
ที่เกี่ยวข้อง

๒,๕๐๐ นาที



รวมระยะเวลา

๓,๖๕๐ นาที